

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ АРХЫЗ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО «УК Архыз»



Р.А. Киранчук

« 30 » 09 2025 г.

Введены в действие

« 30 » 09 2025 г.

**ПРАВИЛА
аренды ячеек хранения на территории
всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»**

Версия 1.0

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Функциональная сфера действия документа	Правила аренды ячеек хранения на территории всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»
Цель документа	Обеспечение безопасности и комфорта посетителей, повышение качества предоставляемых услуг на территории всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Архыз»
Владелец документа	Департамент операционной деятельности
Версия	1.0
Введено взамен	Введено впервые
Утверждено	Приказом от 30.04.2025 № 17-97/3
Дата введения в действие	30.04.2025
Срок действия	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. СПИСОК ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ	4
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. ПРАВИЛА АРЕНДЫ ЯЧЕЕК ХРАНЕНИЯ	5
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	7
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	8
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	9

1. СПИСОК ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

АО «УК Архыз» - акционерное общество «Управляющая компания Архыз», юридическое лицо, ОГРН 1220900002179, ИНН 0900003460, КПП 770301001, ведущее деятельность согласно зарегистрированным ОКВЭД.

Арендные сутки – единица измерения продолжительности времени аренды ячейки хранения, включающая временной промежуток с 08:00 текущего дня до 07:59 следующего дня. Последние арендные сутки (в т.ч. в случае аренды ячейки хранения на одни сутки) включают временной промежуток с 08:00 текущего дня до 08:30 следующего дня.

Арендодатель – АО «УК Архыз».

Арендатор – физическое лицо (достигшее совершеннолетнего возраста) или юридическое лицо, арендующее ячейку хранения у Арендодателя.

ВТРК «Архыз» – всесезонный туристско-рекреационный комплекс «Архыз», совокупность объектов туристской индустрии, включающих горнолыжные трассы и канатные дороги с обслуживающей инфраструктурой, велосипедный парк, сеть экологических троп (маршрутов), расположенных на территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа, созданной на территориях Зеленчукского и Урупского муниципальных районов Карачаево-Черкесской Республики.

Кассир – уполномоченное АО «УК Архыз» лицо, ответственное за передачу ячейки хранения от Арендодателя к Арендатору и за приемку ячейки хранения от Арендатора к Арендодателю.

Официальный сайт ВТРК «Архыз» – интернет-сайт, размещенный по адресу <https://resort-arkhyz.ru/>, администрируется АО «УК Архыз».

Ячейка для снаряжения – запираемое место для временного хранения, размер ячейки: высота 210 см., ширина 30 см., глубина 45 см для хранения спортивного снаряжения и личных вещей Арендатора.

Ячейка для ручной клади – запираемое место для временного хранения, размер ячейки: высота 45 см., ширина 30 см., глубина 45 см для хранения спортивного снаряжения и личных вещей Арендатора.

Ячейка хранения – совместно ячейка для снаряжения или ячейка для ручной клади.

Стороны – Арендодатель (АО УК «Архыз») и Арендатор.

Иные термины, применимые в настоящих Правилах трактуются согласно действующему законодательству и обычаям делового оборота.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила являются офертой на заключение договоров аренды ячеек хранения и распространяются на Арендаторов ячеек хранения, а также на лиц, имеющих намерение арендовать ячейку хранения.

2.2. Ячейки хранения предназначены для временного хранения спортивного снаряжения и личных вещей расположены на 1 этаже административного здания, находящегося по адресу: Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, р-н Зеленчукский, с. Архыз, ул. Горная, 1, кадастровый номер 09:06:0021401:902 (далее – Административное здание):

- в помещении № 1.43. (для ячеек для снаряжения, вывеска «Камера хранения»);
- в помещении № 1.39. (для ячеек для ручной клади, вывеска «Прокат»).

Указанные помещения далее совместно именуются «место расположения ячеек хранения».

2.3. Доступ Арендаторов к ячейкам хранения осуществляется в соответствии с графиком работы Административного здания.

2.4. Арендодатель предоставляет Арендатору доступ к ячейке хранения после внесения Арендатором платежа за весь период аренды. Тариф конкретного периода аренды указан на информационных стендах в месте расположения ячеек хранения, а также на официальном сайте ВТРК «Архыз», и зависит от типа ячейки хранения (ячейка для снаряжения или ячейка для ручной клади), срока аренды.

2.5. Арендатор производит акцепт настоящих правил путем внесения арендного платежа, чем также подтверждает, что он ознакомлен с настоящими Правилами и иными локальными правовыми актами Арендодателя, размещенными на официальном сайте ВТРК «Архыз».

2.6. К отношениям Сторон, возникающим при аренде ячейки хранения, не применяются положения главы 47 Гражданского кодекса РФ.

2.7. Обработка персональных данных Арендаторов-физических лиц осуществляется в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных в акционерном обществе «Управляющая компания Архыз», размещенной на информационных стендах в месте расположения ячеек хранения, а также на официальном сайте ВТРК «Архыз».

3. ПРАВИЛА АРЕНДЫ ЯЧЕЕК ХРАНЕНИЯ

3.1. Для начала аренды ячейки хранения лицо, имеющее намерение арендовать ячейку хранения, обязано:

- предъявить кассиру документ, удостоверяющий личность;
- передать кассиру заполненное Заявление-акцепт по форме, установленной

Приложением № 1 к настоящим Правилам.

3.2. Срок аренды составляет от 1 до 28 арендных суток.

3.3. Моментом начала срока аренды является момент оплаты аренды ячейки хранения. После оплаты Арендодатель передает Арендатору ключ от ячейки хранения. Передача ключа третьим лицам запрещена.

3.4. При утрате ключа Арендатор обязан подать в адрес Арендодателя Заявление по форме, установленной Приложением № 2 к настоящим Правилам.

3.5. В случае отсутствия доказательств об оплате аренды ячейки хранения, имущество, извлеченное из вскрытой ячейки хранения выдается лицу, предоставившему доказательства принадлежности ему этой вещи.

3.6. Моментом окончания срока аренды является момент возврата Арендатором ключа от ячейки хранения Арендодателю. Арендатор обязан не позднее окончания срока аренды освободить ячейку хранения и закрыть ее на ключ. Досрочное одностороннее прекращение срока аренды по требованию Арендатора не влечет обязанность Арендодателя по возврату уплаченной за аренду ячейки хранения суммы, за исключением случаев:

а) Арендодатель не предоставил Арендатору доступ к ячейке хранения;

б) на момент начала срока аренды ячейка хранения имеет препятствующие пользованию недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора;

в) ячейка хранения в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

3.7. В случае если на момент окончания оплаченного периода аренды Арендатор не извлек свое имущество из ячейки хранения и не возвратил Арендодателю ключ от ячейки хранения – Арендодатель вправе вскрыть ячейку, извлечь имущество Арендатора и принять его на ответственное хранение. Стоимость ответственного хранения соответствует тарифу аренды ячейки хранения, из которой было извлечено имущество Арендатора. Предельный срок ответственного хранения составляет 30 (тридцать) календарных дней. По истечении указанного срока невостребованное имущество утилизируется Арендодателем после письменного уведомления Арендатора по средствам направления SMS-сообщения на телефонный номер, указанный Арендатором в заявлении-акцепте аренде ячейки.

3.8. Вскрытие ячейки хранения осуществляется в присутствии Арендатора, кассира и работника департамента безопасности АО «УК Архыз». Допускается вскрытие ячейки хранения в отсутствие Арендатора в установленных настоящими Правилами случаях. По факту вскрытия ячейки хранения оформляется акт о вскрытии ячейки хранения по форме, установленной Приложением № 3 к настоящим Правилам.

3.9. Арендодатель вправе вскрыть ячейку хранения в отсутствие Арендатора в следующих случаях:

- по истечении срока ответственного хранения, указанного в п. 3.7. настоящих Правил;
- по требованию правоохранительных органов Российской Федерации;
- когда из текущей обстановки становится явно, что содержимое ячейки хранения может представлять угрозу жизни и здоровью граждан.

3.10. Арендодатель не несет ответственности за имущество, оставленное в ячейке хранения. При оставлении ячейки хранения Арендатор обязан закрывать ее на ключ.

3.11. Арендатору запрещается хранить в ячейке хранения взрывчатые, огнеопасные, токсичные, инфекционные, ядовитые, отравляющие, радиоактивные, коррозионные, окисляющие вещества и органические перекиси, сжатые, сжиженные и растворенные под давлением газы, оружие всех видов (огнестрельное, газовое, пневматическое, холодное), наркотические средства и психотропные вещества, драгоценные и редкоземельные металлы, драгоценные камни и изделия из них, скоропортящиеся продукты, живые животные, охотничьи трофеи, биоразлагаемые объекты, а также предметы, которые могут нанести вред окружающим.

3.12. Арендодатель осуществляет визуальный осмотр имущества перед его размещением в ячейке.

3.13. Арендодатель не несет материальной ответственности перед Арендатором в случае утилизации имущества забытого (оставленного) в ячейке хранения в соответствии с п. 3.7. настоящих Правил.

3.14. Риски связанные с несвоевременным извлечением имущества из ячейки хранения полностью возлагаются на Арендатора.

Приложение № 1
Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ-АКЦЕПТ ОБ АРЕНДЕ ЯЧЕЙКИ ХРАНЕНИЯ

1. Данные Арендатора:

Фамилия:	
Имя:	
Отчество:	
Адрес регистрации:	
Дата рождения:	
Документ, удостоверяющий личность:	(наименование, серия, номер) (когда и кем выдан)
Номер телефона	

Я предоставляю АО «УК Архыз» своё согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных в акционерном обществе «Управляющая компания Архыз»

подпись

2. Данные арендуемой ячейки хранения:

Тип ячейки хранения: ячейка для снаряжения / для ручной клади (ненужное зачеркнуть)

Номер ячейки хранения: _____

Срок аренды: _____ арендных суток.

АРЕНДАТОР

_____/_____
подпись / расшифровка дата

Заявление принял

_____/_____
должность подпись / расшифровка дата

Приложение № 2
ФормаАО «УК Архыз»
с. Архыз, ул. Горная, 1**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ УТЕРЕ КЛЮЧА**

1. Данные Арендатора:

Фамилия:	
Имя:	
Отчество:	
Номер телефона:	

2. Сведения об утерянном ключе:

Предполагаемые дата и время утери ключа: _____

Тип ячейки хранения: ячейка для снаряжения / для ручной клади (ненужное зачеркнуть)

Номер ячейки хранения: _____

3. Прошу осуществить вскрытие указанной ячейки хранения.

4. Приложение: документ, подтверждающий оплату аренды ячейки хранения.

АРЕНДАТОР

подпись / расшифровка_____
дата

Заявление принял

должность_____
подпись / расшифровка_____
дата

Приложение № 3
Форма**АКТ
О ВСКРЫТИИ ЯЧЕЙКИ ХРАНЕНИЯ**

1. Дата и время составления: _____.

2. Место составления: Карачаево-Черкесская Республика, с. Архыз, ул. Горная, д. 1.

3. Вскрыта ячейка хранения:

Тип ячейки хранения: ячейка для снаряжения / для ручной клади (ненужное зачеркнуть)

Номер ячейки хранения: _____

ФИО Арендатора: _____

4. Причина вскрытия ячейки хранения: _____

5. Описание содержимого ячейки на момент вскрытия: _____

6. Вскрытие ячейки хранения проведено в присутствии:

Кассир

должность

_____/_____
подпись / расшифровка_____
дата

Работник департамента безопасности

должность

_____/_____
подпись / расшифровка_____
дата

Арендатор

При вскрытии ячейки по заявлению Арендатора

_____/_____
подпись / расшифровка_____
дата